

Исходная запись

Заметьте, как устроено ваше обычное объяснение.

Запишите ответы от руки. Примеры - только подсказка.

О чём собираюсь говорить?

Например: О новом порядке согласования.

Кому это адресовано?

Например: Руководителю команды.

Что сейчас объясняю слишком долго?

Например: Всю историю прежних ошибок.

Что слушателю важно понять?

Например: Как предложение экономит время.

A4, масштаб 100%. Подходит для чёрно-белой печати.

Паспорт слушателя

Подстройте объяснение под задачу человека.

Запишите ответы от руки. Примеры - только подсказка.

Что адресат уже знает?

Например: Как сейчас согласуются документы.

Какой вопрос его волнует?

Например: Не вырастет ли количество ошибок.

Какой пример ему понятен?

Например: Заявка, которая ждала два дня.

Какого решения я жду?

Например: Разрешить короткую пробу нового порядка.

A4, масштаб 100%. Подходит для чёрно-белой печати.

Скелет сообщения

Соберите четыре опорные строки.

Запишите ответы от руки. Примеры - только подсказка.

Какова главная мысль?

Например: Согласование можно сделать короче.

На какой факт опираюсь?

Например: Три заявки ждали больше суток.

Что предлагаю?

Например: Один общий список статусов.

Как закончу разговор?

Например: Можно проверить этот порядок неделю?

A4, масштаб 100%. Подходит для чёрно-белой печати.