

Передача результата

Проверьте, легко ли клиенту пользоваться итогом.

Запишите ответы от руки. Примеры - только подсказка.

Что клиент получает на руки?

Например: Папку с макетами и исходниками.

Где он может запутаться?

Например: Не знает, какой файл для печати.

Какую инструкцию добавить?

Например: Короткую памятку по форматам.

Когда спросить, всё ли открылось?

Например: На следующий день после отправки.

A4, масштаб 100%. Подходит для чёрно-белой печати.

Повод для повторного заказа

Найдите естественные моменты для связи.

Запишите ответы от руки. Примеры - только подсказка.

Когда результат снова понадобится?

Например: Перед новым запуском рекламы.

Какой сезонный повод есть?

Например: Новогодняя витрина.

Что можно улучшить позже?

Например: Баннеры под соцсети.

Когда напомнить без давления?

Например: Через 6 недель после проекта.

A4, масштаб 100%. Подходит для чёрно-белой печати.

Просьба о рекомендации

Сформулируйте просьбу конкретно и удобно.

Запишите ответы от руки. Примеры - только подсказка.

Кого клиент может знать?

Например: Владельцев маленьких студий.

За что он может рекомендовать?

Например: За быстрые макеты без хаоса.

Какую фразу ему дать?

Например: Если кому-то нужен дизайнер...

Чем поблагодарю?

Например: Полезным чек-листом.

A4, масштаб 100%. Подходит для чёрно-белой печати.